

STATUT

MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BARWICACH

DZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barwicach zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Barwice .

§ 2. Ośrodek działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy o pomocy społecznej,
- 3) ustawy o finansach publicznych,
- 4) niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Ośrodek ma siedzibę w Barwicach ul. Czaplinecka 14.

2. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Barwice.

§ 4. W strukturze organizacyjnej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej działają:

1. Warsztat Terapii Zajęciowej w Barwicach ul. Kościuszki 3
2. Klub „Senior +” w Barwicach ul. Wojska Polskiego 15-17
3. Placówka Wsparcia Dziennego w formie podwórkowej.

DZIAŁ II

Przedmiot działalności, cele i zadania

§ 5.1. Przedmiotem działalności Ośrodka są zadania wynikające z obowiązujących aktów prawnych

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ;
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 3) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 4) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 6) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 7) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 8) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 9) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 10) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 11) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
- 12) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 13) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 14) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 15) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 16) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 17) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 19) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 19) ustawy z dnia 12 grudnia 2013r. o cudzoziemcach;
- 20) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;
- 21) ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 22) ustawy z dnia 23 października 2018r. o Funduszu Solidarnościowym;
- 23) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska,
- 24) ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o dodatku osłonowym;
- 25) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2028r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”;

26) Uchwały Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023;

27) innych ustaw nakładających zadania na Ośrodki Pomocy Społecznej oraz zadania zlecone na podstawie upoważnień nadanych przez organ Gminy.

2. Celem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barwicach jest organizacja i wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej na terenie gminy Barwice, podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

3. Ośrodek prowadzi wielokierunkową działalność zgodną z założeniami polityki społecznej państwa oraz Rady Miejskiej w Barwicach.

4. Zadania Ośrodka obejmują:

- 1) prowadzenie pracy socjalnej;
- 2) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, okresowych, celowych, specjalnych celowych, celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego i związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną, celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym i innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz celowych w formie biletu kredytowanego;
- 4) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
- 5) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 6) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe na rzecz osoby rezygnującej z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej i osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 7) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych osobom innym niż ubezpieczeni;
- 8) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 9) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych;
- 10) organizowanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 11) dożywianie dzieci;
- 12) prowadzenie ośrodków wsparcia i mieszkań chronionych;
- 13) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 14) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 15) pomoc osobom zwalnianym z zakładu karnego, mającym trudności w przystosowaniu się do życia;
- 16) współpracę z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach;
- 17) współtworzenie i koordynowanie realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 18) współtworzenie 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 19) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 20) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 21) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 22) ustalanie, przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;
- 23) ustalanie, przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- 24) ustalanie, przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów;
- 25) prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 26) prowadzenie działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych;
- 27) prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania i wypłacanie jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, przyznawanego na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;

- 28) ustalanie dochodów i wydawanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu na członka rodziny na podstawie ustawy „Prawo ochrony środowiska”,
- 29) prowadzenie postępowań w sprawie przyznania Karty Dużej Rodziny, Zachodniopomorskiej Karty Rodziny, Zachodniopomorskiej Karty Seniora,
- 30) ustalanie , przyznawanie i wypłacanie dodatku osłonowego.

DZIAŁ III

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

- § 6. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Barwic.
 3. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka, jego obowiązki pełni osoba wyznaczona przez Kierownika Ośrodka.
 4. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
 5. Szczegółową organizację i zasady działania Ośrodka, w tym strukturę organizacyjną Ośrodka, ustala i zatwierdza Kierownik Ośrodka.
 6. W zakresie realizacji zadań Ośrodka, Kierownik Ośrodka wydaje akty wewnętrzne w formie zarządzeń, regulaminów, instrukcji i komunikatów.
 7. Zakresy działania WTZ w Barwicach, Klub „Senior+” w Barwicach oraz Placówki Wsparcia Dziennego w formie podwórkowej określają regulaminy organizacyjne zaakceptowane przez Kierownika M-GOPS.
 8. Kierownik składa coroczne sprawozdania Radzie Miejskiej w Barwicach z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
 9. Nadzór merytoryczny w zakresie zadań zleconych nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Zachodniopomorski w Szczecinie, a w zakresie zadań własnych Burmistrz Barwic.

DZIAŁ IV

Majątek i gospodarka finansowa

- § 7.1. Majątek Ośrodka jest własnością Gminy Barwice.
2. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.
 3. Ośrodek prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych i rachunkowości oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw.
 4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy, obejmujący dochody i wydatki w którym w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany.

DZIAŁ V

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Statut Ośrodka nadaje Rada Miejska w Barwicach w formie uchwały.
2. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.