

**Klauzula informacyjna do ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej w sprawie
przyznania usług opiekuńczych**

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	<p>Administratorami danych osobowych są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Barwicach (78-460) przy ulicy Czaplincekiej 14; 2. Minister Rodziny i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie (00-513) przy ulicy Nowogrodzkiej 1/3/5; 3. Wojewoda Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie (70-502) przy ulicy Wały Chrobrego 4.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	<p>Z administratorem – Kierownikiem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej można się skontaktować poprzez adres email: sekretariat@mgops.barwice.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;</p> <p>Z administratorem – Ministrem Rodziny i Polityki Społecznej można się skontaktować poprzez adres email: info@mrpips.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;</p> <p>Z administratorem – Wojewodą Zachodniopomorskim można się skontaktować poprzez adres email: zuw@szczecin.uw.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	<p>Administrator – Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email: iod@mgops.barwice.pl</p> <p>Administrator – Minister Rodziny i Polityki Społecznej wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iodo@mrpips.gov.pl</p> <p>Administrator – Wojewoda Zachodniopomorski wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@szczecin.uw.gov.pl .</p> <p>Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p>
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	<p>Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Przyjęcia oraz rozpatrzenia wniosku o ustalenie prawa do usług opiekuńczych na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej; – Wydania rozstrzygnięć lub decyzji; – Udzielenia pomocy w formie usług opiekuńczych; – Realizowania innych obowiązków wynikających z przepisów prawa, które zostały nałożone na Administratorów.
ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	<p>W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.</p>
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.</p>
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.</p>
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	<p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych:</p> <p>Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)</p> <p>Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa</p> <p>Infolinia: 606-950-000</p>
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	<p>Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie ujętym przepisami prawa, do których podania osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością ustalenia prawa do świadczenia usług opiekuńczych, a następnie wydania decyzji i udzielenia świadczenia.</p>